

Łomża, 09.10.2014

Zarządzenie Nr 10/2014
Rektora
Wyższej Szkoły Zawodowej Ochrony Zdrowia TWP w Łomży
z dnia 9 października 2014 r.
w sprawie Regulaminu Wydziałowej Komisji ds. Wewnętrznego Systemu Zapewniania
Jakości Kształcenia w Wyższej Szkole Zawodowej Ochrony Zdrowia
w Łomży

Na podstawie art. 66 ust.1, pkt 1a Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zmianie ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. poz. 1198), § 23 ust. 4 pkt. 7 Statutu Wyższej Szkoły Zawodowej Ochrony Zdrowia TWP w Łomży, oraz w związku z Uchwałą Nr 2 Senatu Wyższej Szkoły Zawodowej Ochrony Zdrowia TWP w Łomży z dnia 24 maja 2012 r. w sprawie Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz szczegółowych wzorów dokumentacji programów kształcenia na studiach wyższych w Wyższej Szkole Zawodowej Ochrony Zdrowia Towarzystwa Wiedzy Powszechnej w Łomży, wprowadzam Regulamin Wydziałowej Komisji ds. Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w Wyższej Szkole Zawodowej Ochrony Zdrowia w Łomży:

§ 1

1. W związku z funkcjonowaniem jednej podstawowej jednostki organizacyjnej w WSOZ TWP w Łomży Wydziałowa Komisja ds. Zapewnienia i Doskonalenia jakości kształcenia stanowi Uczelnianą Komisję ds. Jakości Kształcenia.
2. Prace związane z projektowaniem i wdrażaniem Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na Wydziale WSOZ TWP w Łomży koordynuje Dziekan Wydziału.
3. Organem opiniodawczym i doradczym jest Rada Wydziału.

§ 2

1. Celem ogólnym działalności podejmowanej na Wydziale w zakresie zarządzania jakością kształcenia jest zwrócenie uwagi na trzy główne aspekty:
 - ✓ zapewnianie jakości kształcenia
 - ✓ monitorowanie i ewaluacja jakości kształcenia
 - ✓ doskonalenie jakości kształcenia.
2. Cele szczegółowe podejmowanej działalności w zakresie zarządzania jakością kształcenia na Wydziale przedstawiają się następująco:

- a) powołanie/ aktualizacja składów oraz zadań Komisji i Zespołów do prac nad wdrażaniem WSZJK w WSOZ TWP w Łomży.
- b) zapewnienie powiązania procesu kształcenia z Misją i Strategią Uczelni.
- c) dostosowanie/opracowanie programów i efektów kształcenia zgodnie z wymogami Krajowych Ram Kwalifikacji, regulacjami wewnątrzuczelnianymi oraz oczekiwaniami rynku pracy.
- d) zaangażowanie interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w projektowanie, monitorowanie, ocenę i doskonalenie programów i efektów kształcenia.
- e) monitorowanie osiągnięć studentów.
- f) monitorowanie jakości i warunków prowadzenia zajęć dydaktycznych i praktyk zawodowych.
- g) opracowanie/uaktualnienie regulaminów dyplomowania i zasad oceniania studentów.
- h) zwiększenie mobilności studentów.
- i) doskonalenie kadry akademickiej.
- j) doskonalenie systemu informacyjnego.
- k) stały monitoring harmonogramu wdrażania WSZJK.

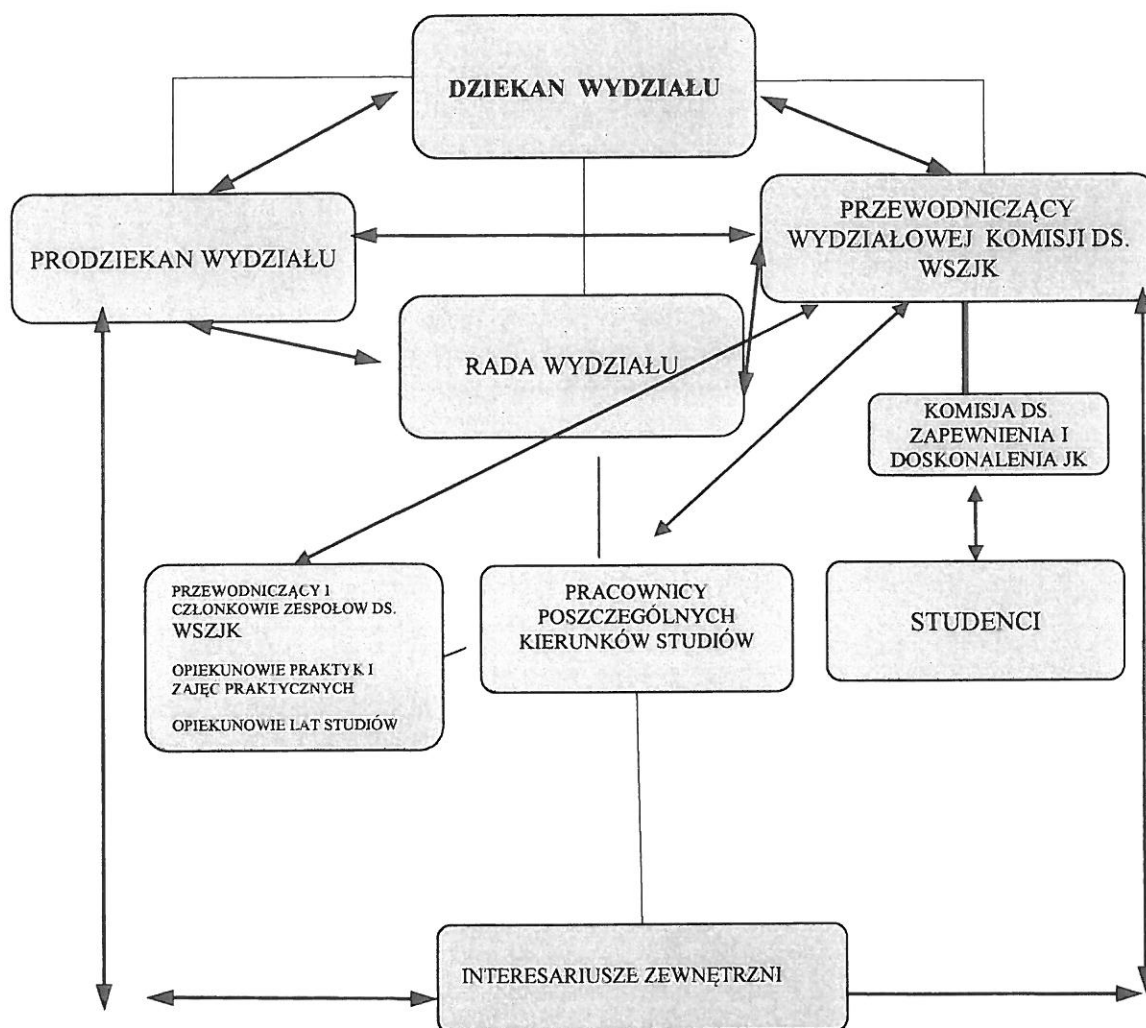
§ 3

1. Komisja ds. Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w WSOZ TWP w Łomży zwana dalej Wydziałową Komisją ds. WSZJK (WKds.WSZJK) jest powoływana przez Dziekana.
2. Dziekan Wydziału na początku roku akademickiego spośród nauczycieli akademickich powołuje Opiekuna I roku.
3. Dziekan Wydziału na początku roku akademickiego spośród członków Wydziałowej Komisji ds. WSZJK powołuje Przewodniczącego oraz Zespoły i Przewodniczących Zespołów d/s WSZJK.
4. W strukturze Wydziałowej Komisji ds. WSZJK powołuje się następujące Komisje:
 - a. Komisja ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia
 - b. Komisja ds. Praktyk Zawodowych i Zajęć Praktycznych
 - c. Komisja ds. Dyplomowania
 - d. Komisja ds. Programów Nauczania

§ 4

1. Struktury, organy wymienione w § 1 i 2 oraz zależności między nimi przedstawia Schemat Organizacyjny Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia Wydziału.

**Schemat organizacyjny Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia
na Wydziałach Wyższej Szkoły Zawodowej Ochrony Zdrowia TWP w Łomży**



§ 5

5. W skład Wydziałowej Komisji ds. WSZJK wchodzi pracownicy naukowo-dydaktyczni i dydaktyczni, którzy stanowią minimum kadrowe dla danego kierunku i poziomu kształcenia, studenci oraz interesariusze zewnętrzni.
6. Minimum kadrowe dla poszczególnych kierunków i poziomów kształcenia jest zgłaszane przez władze Wydziału wstępnie w maju do omówienia na posiedzeniu Senatu, a ostateczne składy są zatwierdzane przez Rektora i podawane do wiadomości najpóźniej do 30 września każdego roku akademickiego.
7. Przy doborze kadry akademickiej do minimum kadrowego władze Wydziału analizują dorobek naukowy pod względem zgodności z daną dyscypliną i dziedziną nauki, w zakresie której realizowany jest dany przedmiot przez osobę wchodzącą w skład minimum kadrowego.

8. Studenci do Wydziałowej Komisji ds. WSZJK powoływani są, zgodnie z zasadami udziału studentów w zapewnianiu jakości kształcenia. W każdym Zespole powołuje się jednego przedstawiciela studentów.

§ 6

1. Głównym zadaniem Wydziałowej Komisji ds. Wdrażania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na funkcjonujących Wydziałach jest podejmowanie przedsięwzięć zmierzających do zapewnienia, monitorowania i doskonalenia jakości kształcenia oraz gromadzenie i przetwarzanie informacji dotyczących wdrażania systemu zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia.
2. Przewodniczący Wydziałowej Komisji ds. WSZJK koordynuje prace Komisji i Zespołów, podejmuje działania o charakterze koncepcyjnym i doradczym, czuwa nad realizacją zadań wynikających z harmonogramu wdrażania WSZJK w WSOZ TWP w Łomży, opracowuje sprawozdania z pracy Zespołów i WKds.WSZJK.
3. Zakres szczegółowych zadań do realizacji przez poszczególne Zespoły zostaje ustalony przez Przewodniczącego Wydziałowej Komisji ds. WSZJK i władze Wydziałów przedstawiony jest Radzie Wydziału.
4. Każdy Zespół w zależności od podejmowanego działania zobowiązany jest do wypracowania określonych narzędzi, zasad, procedur itp.
5. Przewodniczący poszczególnych Zespołów zobowiązani są do zapewnienia w ich pracach udziału studentów oraz absolwentów i przedstawicieli otoczenia społeczno - gospodarczego.
6. Propozycje opracowanych narzędzi, zasad, procedur itp. przedstawiane są do konsultacji Przewodniczącemu WKds.WSZJK oraz władzom Wydziału, a następnie podlegają zaopiniowaniu przez Radę Wydziału. Po pozytywnym zaopiniowaniu opracowane narzędzia, zasady, procedury itp. zostają wdrożone w celu zapewniania, monitorowania i doskonalenia jakości kształcenia na danym kierunku.
7. Opracowane narzędzia, zasady, procedury, sprawozdania, raporty, itp. są integralną częścią dokumentu Zarządzanie Jakością Kształcenia w WSOZ TWP w Łomży i stanowią odpowiednie do niego załączniki.

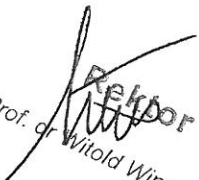
§ 7

1. Prace poszczególnych Zespołów i WKds.WSZJK są protokołowane oraz raportowane i stanowią dokumentację danego Wydziału.
2. Przewodniczący Wydziałowej Komisji ds. WSZJK zobowiązany jest do gromadzenia protokołów, sprawozdań, raportów z działalności WKds.WSZJK oraz Zespołów i przekazania ich do 30 września Prodziekanowi Wydziału.
3. Każde uzyskane dane z badania opinii interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych należy opracować, wskazując następujące elementy:

- ✓ jaki był cel badania,
 - ✓ jakie uzyskano wyniki,
 - ✓ wnioski,
 - ✓ propozycja działań doskonalących lub naprawczych.
4. Przewodniczący Wydziałowej Komisji ds. WSZJK w porozumieniu z Dziekanem Wydziału opracowuje coroczny raport dotyczący zarządzania jakością kształcenia. Raport podlega zaopiniowaniu przez Radę danego Wydziału. Wnioski wynikające z raportu prezentowane i omawiane są przez władze Wydziału na zebraniach z pracownikami oraz studentami.
5. Władze Wydziału decydują o publikacji danych na Stronie Internetowej Wydziału, na tablicach ogłoszeń.

§ 8

6. Postanowienia niniejszego Regulaminu wchodzi w życie z dniem podpisania.


Rektor
Prof. dr Witold Wincenciak

ASYSTENT REKTORA
Wisłowa Aleksandra

2014-11-18
ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM